

Work Smart : 직무공통 교육

Sample Case

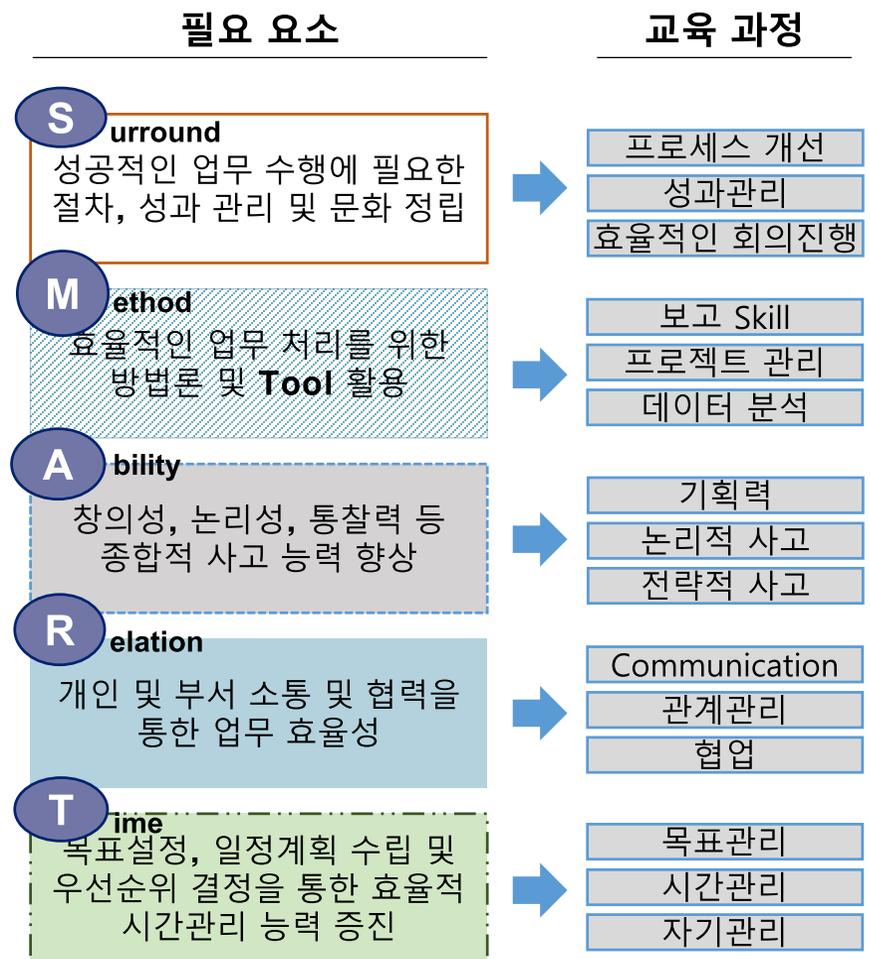
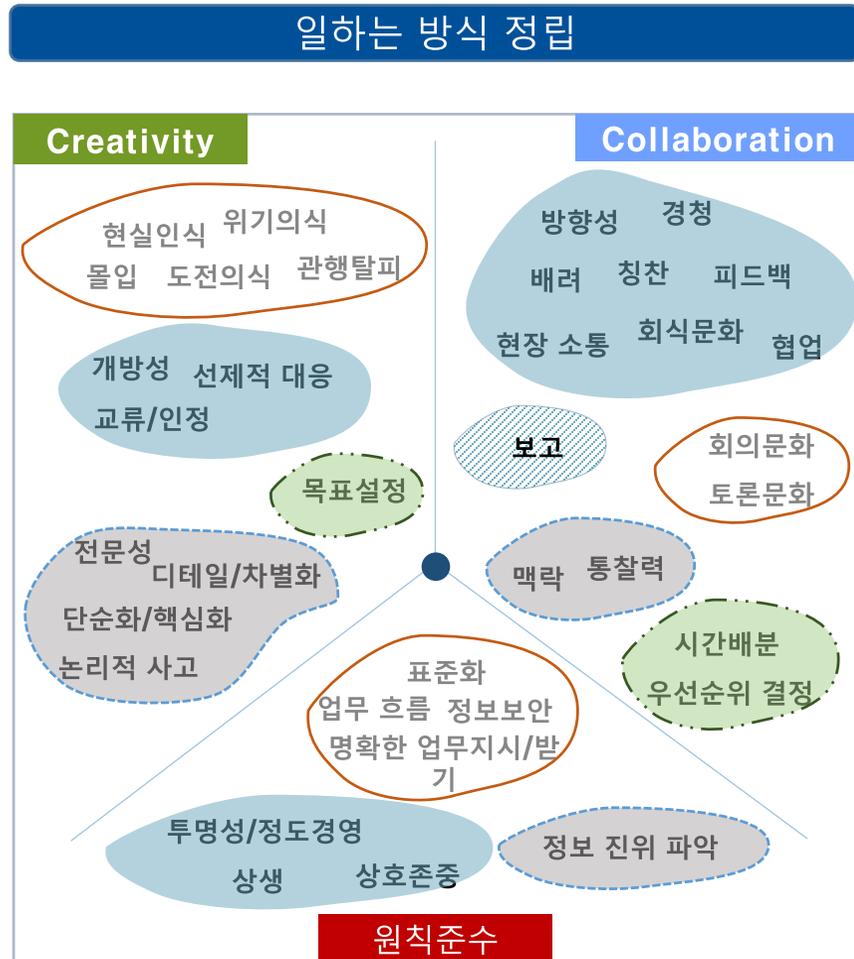
2023. 1.

This document contains intellectual property of Impactlab.
Reproduction or redistribution without official permission is strictly forbidden.

1. Work Smart 교육 (직무공통 교육)

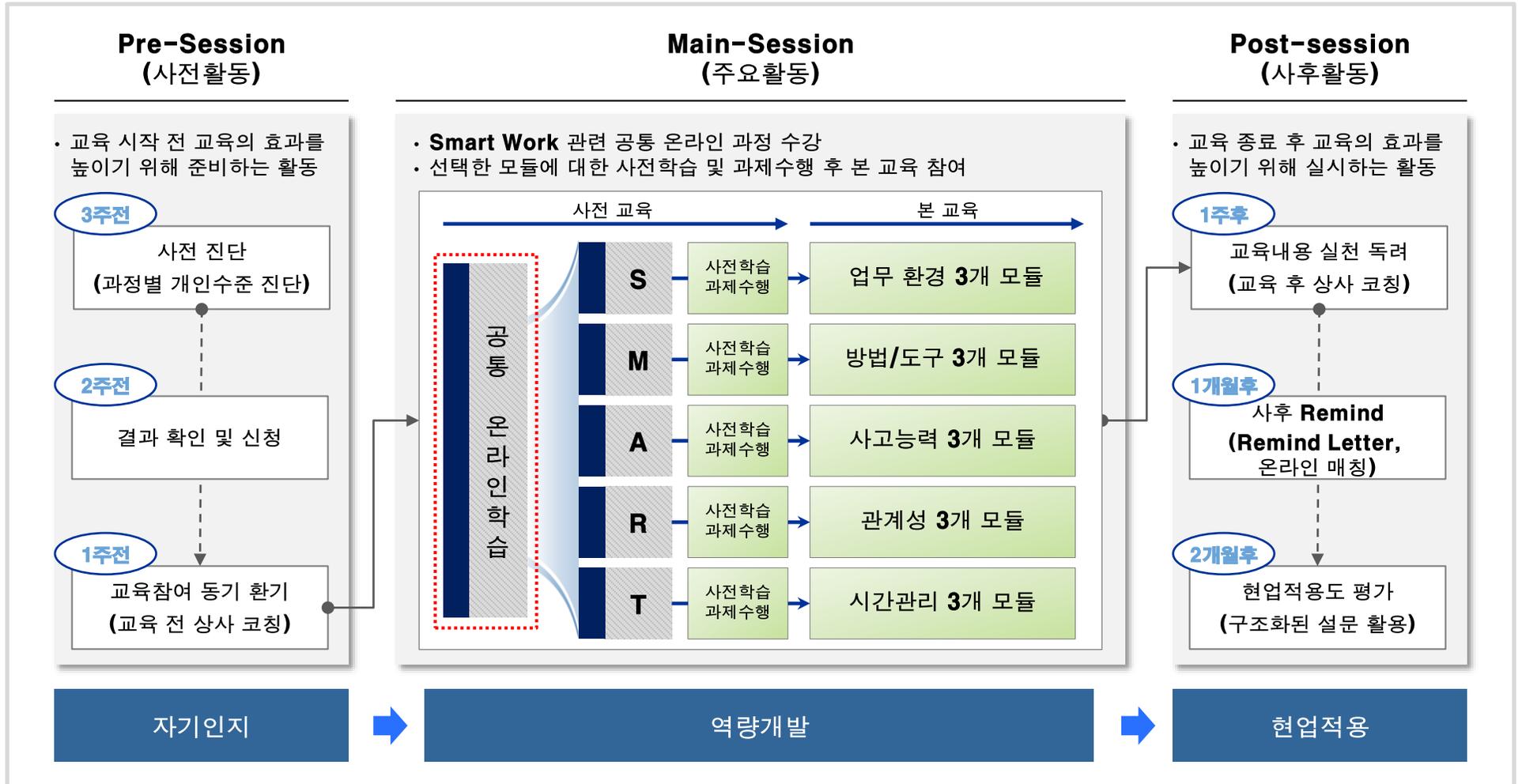
WLB(Work and Life Balance) 구현하기 위해서는, 000인의 Work Smart의 일하는 방식이 재 정립되어야 하며 이를 지원하는 직무공통 교육이 실시되어야 함

일하는 방식 변화를 위한 SMART 교육



1. Work Smart 교육 (직무공통 교육) : 교육과정 구조

교육과정 Concept 흐름에 따라 1) 사전활동 2) 주요활동 3) 사후활동으로 구성



2. 직무교육 Course Profile

기획력 향상 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

15명 /차수

- 전략적, 통합적 사고를 바탕으로 다양한 분석기법을 활용하여 기획 수립 프로세스에 따라 기획하는 스킬 습득
- 내부역량과 자원을 적절히 활용하여 경쟁에서 이기는 방법 모색

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	기획 발상하기	<ul style="list-style-type: none"> • 환경변화에 따른 기획을 위한 프레임: 3C Faw 분석 • 기획과제에 대한 해결안 개발 • How Tree를 통한 세부 실행 과제 도출 • Benchmarking을 통한 성과의 Gap 줄이기 • Matrix를 통한 기획의 Concept 잡아보기 • 전략 CANVAS와 ERRC 	3H	강의 실습 토의 발표
2	기획서 스케치	<ul style="list-style-type: none"> • 기획서의 논리 구조: Pyramid Structure • 제목, 기획서 표현 방법 • 정량적 / 정성적 데이터의 시각화 • 기획서의 Lay-out 	2H	
3	기획서 완성하기	<ul style="list-style-type: none"> • 기획서 작성 사례 연구 • 팀별 또는 개인별 기획서 작성 • 작성된 기획서 공유 및 피드백 	3H	

▪ 문제해결, 논리력, 전략기획, 조사방법

▪ 논리적 문제해결, 생각정리 스킬

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

논리적 문제해결 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

15명 /차수

- 문제해결의 기본 프로세스에 따라 다양한 사례의 문제를 해결할 수 있는 방법론 학습
- 맥킨지 문제해결 방식에 따른 핵심 Skill 학습

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	문제의식 및 문제 정의	<ul style="list-style-type: none"> • 문제와 문제해결의 의미 • 문제해결에 필요한 접근법(분석력 vs 통합력, 논리력 vs 창의력) • 문제해결의 기본 프로세스와 핵심 Skill & Tools • 주어진 문제의 명확한 정의 	3H	강의 실습 토의
2	이슈 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 이슈 분석의 의미 • 이슈 구조화 • 정보수집 방법과 Check-point 	2H	
3	해결안 개발	<ul style="list-style-type: none"> • 해결안 개발의 Skill & Tools - How Tree - Benchmarking - 전략CANVAS와 ERRC 	3H	

▪ 기획력, 논리력, 창의적 아이디어 발상

▪ 기획력 향상, 정보수집 및 분석

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

협상력 개발 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

15명 /차수

- 협상의 본질과 개념을 명확히 이해하고, 협상가 마인드를 가질 수 있다.
- 협상학/심리학적 배경을 바탕으로 국내외 다양한 협상 사례를 입체적으로 분석하고 해석하는 능력을 가질 수 있다.

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	협상의 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 협상 Activity <ul style="list-style-type: none"> - 협상의 필요성과 핵심 개념 이해 • 협상 게임 <ul style="list-style-type: none"> - 게임 이론의 다양한 해석을 통해 협상에 얽힌 심리 학습 	2H	강의 게임 실습 코칭 피드백
2	협상의 전략과 기술	<ul style="list-style-type: none"> • 경쟁적 협상과 협력적 협상의 기술 <ul style="list-style-type: none"> - 성공적인 협상을 위한 다양한 전략과 전술 학습 - 협상 전략별 사례 분석 및 1:1 실습을 통한 활용법 습득 	3H	
3	협상 시뮬레이션	<ul style="list-style-type: none"> • 협상의 실제 <ul style="list-style-type: none"> - 협상 시나리오를 기반으로 전략회의-실전협상-최종합의에 이르기까지 협의 전 과정 실습 - 모니터링, 피드백 	3H	

▪ 기획력, 문제해결, 논리력

▪ 논리적 문제해결, 커뮤니케이션 스킬

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

프로젝트 매니지먼트 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 16시간

■ 사내 사외 □

10명 /차수

- Presentation Skill 향상을 위한 10가지 방법을 마스터할 수 있다.
- 본인의 현 수준을 파악하고, 실전에 바로 적용할 수 있는 PT Skill을 체득할 수 있다.

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	프로젝트 관리 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트의 개념 및 특성 • 프로젝트 문제의 이해, 원하는 것(To be)과 현실(As is) • 현실적인 프로젝트 문제 (Delay, EoT Claim, ESG, Safety 등) • 프로젝트 관리의 필요성과 프로젝트 성공/실패 요인 • 글로벌 프로젝트 관리 이해 • 프로젝트 의사소통(Project Communication) 	8H	강의 실습
2	프로젝트 통합관리	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트 진행 프로세스 이해 <ul style="list-style-type: none"> - 착수단계 / 계획수립 / 실행/ 감시 및 통제 / 종료 • 통합관리를 위한 계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 성공을 위해 요구되는 의사소통방법 - 통합관리를 위한 계획과 기록관리/문서관리의 연관관계 - 통합관리를 위한 직관적이고 이해하기 쉬운 접근 방법 • 통합관리를 위한 감시 및 통제 <ul style="list-style-type: none"> - 성과측정관리기법(EVMS)의 개념 - 프로젝트 성과 예측 방법_완료시점추정치 	8H	

▪ 시간관리, 인원관리, 성과관리

▪ 기획력 향상, 리더십

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

보고서 작성 및 Presentation 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

15명 /차수

- Presentation Skill 향상을 위한 10가지 방법을 마스터할 수 있다.
- 본인의 현 수준을 파악하고, 실전에 바로 적용할 수 있는 PT Skill을 체득할 수 있다.

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	성공 프레젠테이션	<ul style="list-style-type: none"> • PT 개념 및 현장에서 PT 문제점 • 성공을 이끌어내는 3가지 요소 <ul style="list-style-type: none"> - 메시지, 전달자, 전달방법 	2H	강의 실습 발표 코칭클리닉
2	Skill-up 10가지 방법	<ul style="list-style-type: none"> • 스토리 : 탄탄한 뼈대 갖추기 • 리허설 : 연습이 답이다 • 스피치 : 열정적으로 전달 하기 • 보이랭귀지 : 몸을 사용하기 • 클로징 : 감동 전하기 	2H	
3	개별 발표 및 클리닉	<ul style="list-style-type: none"> • 개별 발표, Clinic <ul style="list-style-type: none"> - 스피치, 비언어요소 활용, 제스처, 어벽, 질문처리 	4H	

▪ 보고서 작성, 설득, 논리력

▪ 논리적 문제해결, 커뮤니케이션

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

관계관리 및 네트워킹 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 4시간

■ 사내 사외 □

10명 /차수

- 비즈니스에 도움이 될 수 있는 사내외 네트워크 형성 방법 모색
- 형성된 관계를 지속적으로 유지·발전할 수 있는 방법 모색

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	이해관계자 유형 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 네트워크 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 인맥 구성 및 유형 • 이해관계자별 성격 유형 분석 • 도구를 활용한 이해관계자 관리 방안 	1H	강의 실습
2	네트워크 관계 맺기, 유지·강화 방안	<ul style="list-style-type: none"> • 인맥을 파악하는 노하우 • 네트워크, 새로운 인맥 만들기 • 인맥을 강화하는 커뮤니케이션 노하우 	2H	
3	네트워크 활용 방안	<ul style="list-style-type: none"> • 시너지 창출의 비밀 • 적을 만들지 않는 갈등 해결 노하우 	1H	

▪ 커뮤니케이션, 인간유형 분석

▪ 협상력, 소통향상 과정

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

설득 커뮤니케이션 과정

전직원 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 6시간

■ 사내 사외 □

10명 /차수

- 개선 아이디어 및 이슈 상황에 대해 상사보고를 보다 설득력 있게 하기 위한 방법 모색
- 회의 또는 일상업무에서 동료 설득을 효과적으로 수행하는 방법 습득

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	보고 방법론과 Tools	<ul style="list-style-type: none"> • 설득 준비 및 대상 분석(고객, 상사, 동료) • 주도적 커뮤니케이션 3가지 유형 • 설득 원천 : 설득목표, 설득근거, 설득요령 • Pyramid Structure 구조 이해 	2H	강의 실습 시나리오 작성 역할연기
2	상사 설득 보고 요령	<ul style="list-style-type: none"> • 상사 유형 분석 • 보고 ABC : Attention, Body, Closing • 보고 시나리오 작성 • 역할연기 및 피드백 	3H	
3	동료 및 이해관계자 설득 요령	<ul style="list-style-type: none"> • 회의석상에서의 이해관계자의 이견 제시 유형 • 이견제시 유형별 대응 방안 모색 • 동료 설득 시나리오 작성 및 실습 	1H	

▪ 이해관계자 유형 분석

▪ 협상력, 네트워킹 과정

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

경영전략 및 실행계획 수립 과정

실장, 팀장 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

10명 /차수

- 상위부서의 사업계획과 Align된 담당 부서의 사업계획을 수립할 수 있다
- 부서 단위 활동계획을 수립하고 최종의사결정을 이끌어낼 수 있다

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	환경 분석	<ul style="list-style-type: none"> • 경영전략의 개요 • 전략적 사고 방법 • 외부 환경 및 내부 역량 분석 • 산업분석 	2H	강의 실습 사례연구
2	사업계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 상위부서 사업전략 파악 • 전략 방향 설정 • Cascade 방식의 전략 수립 방법 • 중장기 경영전략과 연도 실행계획 수립 	3H	
3	전략실행계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> • 전략실행계획의 기본 개념 • 실행예산 편성 • 전략성과관리 경영관리 사이클 • 업적평가 관리 	3H	

▪ 전략적 사고, 보고서 작성

▪ 기획력 향상, 문제해결

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr

2. 직무교육 Course Profile

통계처리 및 분석 과정

부장~대리 / 선택

■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획

총 8시간

■ 사내 사외 □

20명 /차수

- 데이터 기반의 의사결정 방법론을 이해할 수 있다.
- Python을 활용하여 간단한 데이터 분석을 할 수 있다.

Module 명		Contents	시간	교육방법
1	데이터 과학 및 통계 이해	<ul style="list-style-type: none"> • 데이터 과학 프로젝트와 수행 절차들 • 데이터 과학을 위한 실습 환경 구축 및 점검 	1H	강의 실습
2	데이터 과학 및 통계를 위한 도구	<ul style="list-style-type: none"> • 파이썬 기본 문법의 이해 • 데이터 과학을 위한 파이썬 라이브러리 사용법 	3H	
3	통계처리 및 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> • 기술통계량과 데이터 시각화 • 가설과 검정 • 실습 1 : 날씨와 매출에 대한 평균값 차이를 검정 • 실습 2 : 습도, 온도, 가격이 매출에 어떤 영향을 주는 분석 	4H	

▪ 전략적 사고, 치밀함, 통계 Tool 활용

▪ 통계 도구 활용법, 엑셀 고급

▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr