

## 리더십 : 계층별 필수/선택 교육 프로그램

Sample Case

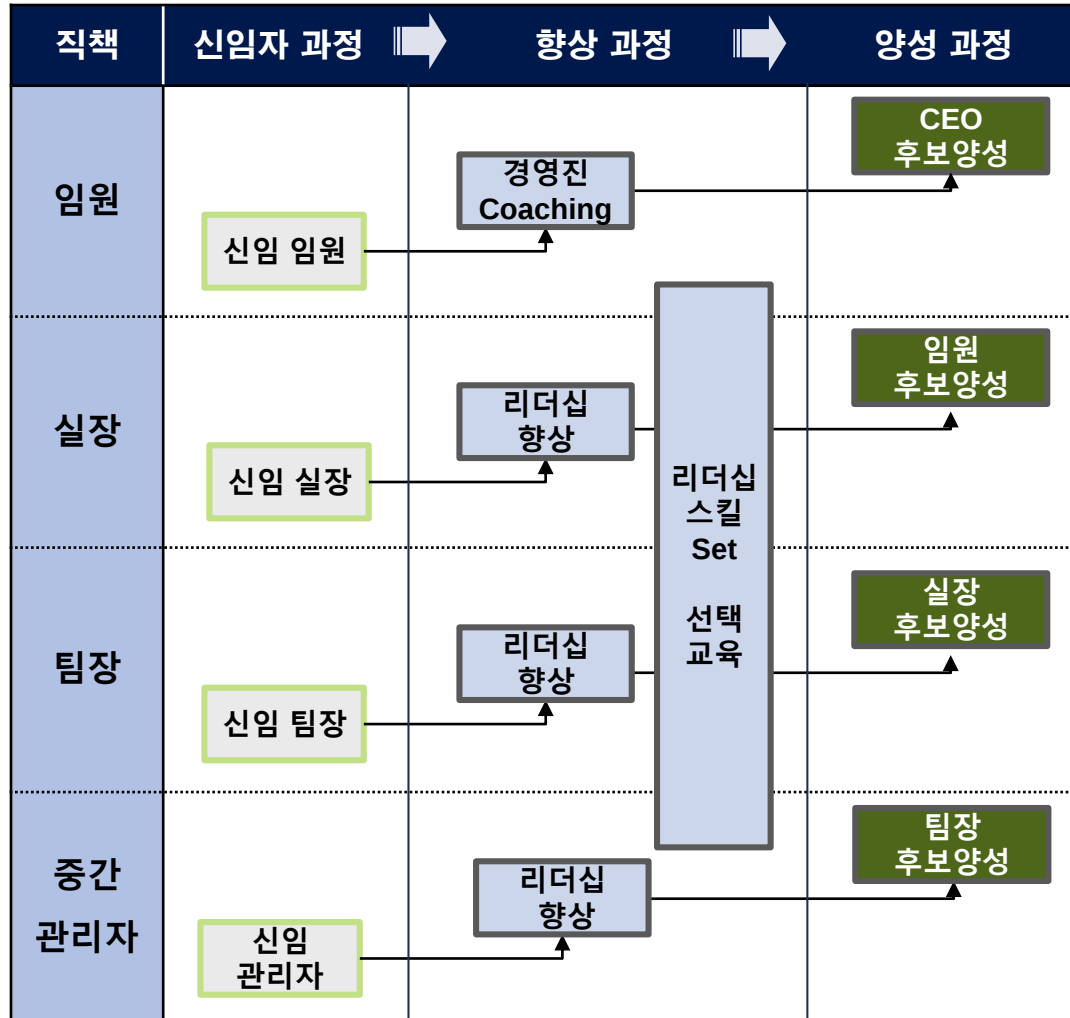
2023. 1.

This document contains intellectual property of Impactlab.  
Reproduction or redistribution without official permission is strictly forbidden.

# 리더십 교육체계

교육체계는, 대상/교육과정/내용/로드 맵 정의

## 리더십 교육체계



### 리더십 단계

- 리더십모델 기반의 직책을 기준으로 리더의 역할 발전 단계 설정
- 과.차.부장(비 직책보임자)에서 시작

### 교육 과정

- 직책자 전원 대상 신임-향상-후보자 양성 단계로 구분하여 교육 실시

- 신임자 과정: 신임 직책 보임자
- 향상 과정: 리더십 단계별 리더십 스킬
- 양성 과정: Succession Plan에 따른 조직책임자 포지션 선 육성 (팀장, 실장 후보자)

### 특징

- 과정별 리더십 육성 Point를 차별화함

- 신임자 과정: 역할과 책임 의식, 경영철학/핵심가치, 리더십성찰
- 향상 과정: 리더십 Skill 향상, 리더십역량/조직문화진단 및 피드백
- 후보자 양성 과정: 차상위 리더 육성, Action Learning

### 로드맵

- 리더십 교육 실행 로드맵

- 1단계: 공감대 형성
- 2단계: 신임자 + 리더십 향상 + 선택
- 3단계: 양성과정 시작

# 1. 임원 코칭 솔루션

## 임원 코칭의 핵심 성공요소

## 임팩트의 솔루션

### 분명한 코칭 목적과 목표 수립

- 코칭 전 철저한 자료 분석을 토대로 코칭 필요점 파악
- 코칭 주제 및 목표 설정에 대한 대상자의 오너십과 책임감 조성
- 코칭 대상자 별 정확한 코칭 목표 & Action Plan 수립

### 성과 관리

- 분명한 목적과 목표 평가 방법에 대한 사전 합의
- 중간보고 및 비정기적인 운영 협의
- 3단계 평가로 코칭 성과 평가

### 실력이 검증된 대상별 전담 코치 배정

- 기업의 대표 및 임원 출신의 현업 경험이 많은 코치
- 임원 코칭에서 안정적인 성과 평가를 유지하고 있는 코치만 활용
- 매년 자체 성과 평가를 통해 코치 적격성 심사를 통과한 코치

### 코칭 프로세스 및 품질 관리

- 매회 코칭 프로세스 체크 (코치 & 마스터 코치)
- 코칭센터와 코치의 긴밀한 커뮤니케이션 채널 가동
- 마스터 코치가 상시 모니터링과 슈퍼비전 실시



### 리더십 역할모델

- 신속하고 효과적인 의사결정력, 적극성 및 지휘 통솔력 확보
- 직원 선도방식의 개선, 카리스마 확보, 권한위임
- 단계별 리더십 역할모델, 글로벌 마인드 함양, 비효과적인 리더십 행동 개선 등 다수



### 자기관리

- 프레젠테이션 역량 확보, 대중 스피치 능력 개발, 이미지 관리, 잠재능력 개발
- 스트레스 관리, 내적 갈등 관리, 감정컨트롤
- 일과 삶의 균형(Work-Life Balance), 유연성 개발



### 소통과 갈등관리

- 유관 경영임원과의 원활한 관계, 동료 또는 부하와의 관계 갈등 극복
- 효과적인 의사소통 능력 제고, 이미지 관리 및 포용력 확보, 조직 및 개인 갈등관리, 대외 네트워크 개발 및 관리 등 다수



### 조직운영·관리

- 조직 운영상의 갈등관계 해결, 조직 운영 능력 제고
- 생산적이고 경쟁력 있는 조직 만들기, 자발적 조직 만들기
- 이질적 구성원간의 팀워크 배양, 조직구조 변경과 새로운 제도의 정착 등 다수



### 혁신 및 조직문화

- 조직인사 혁신방안, 지속성장을 위한 조직문화구축, 시너지를 만들어내는 조직문화 창조
- 의식혁신 mindset, 실행력강화 등 다수



### 사업전략

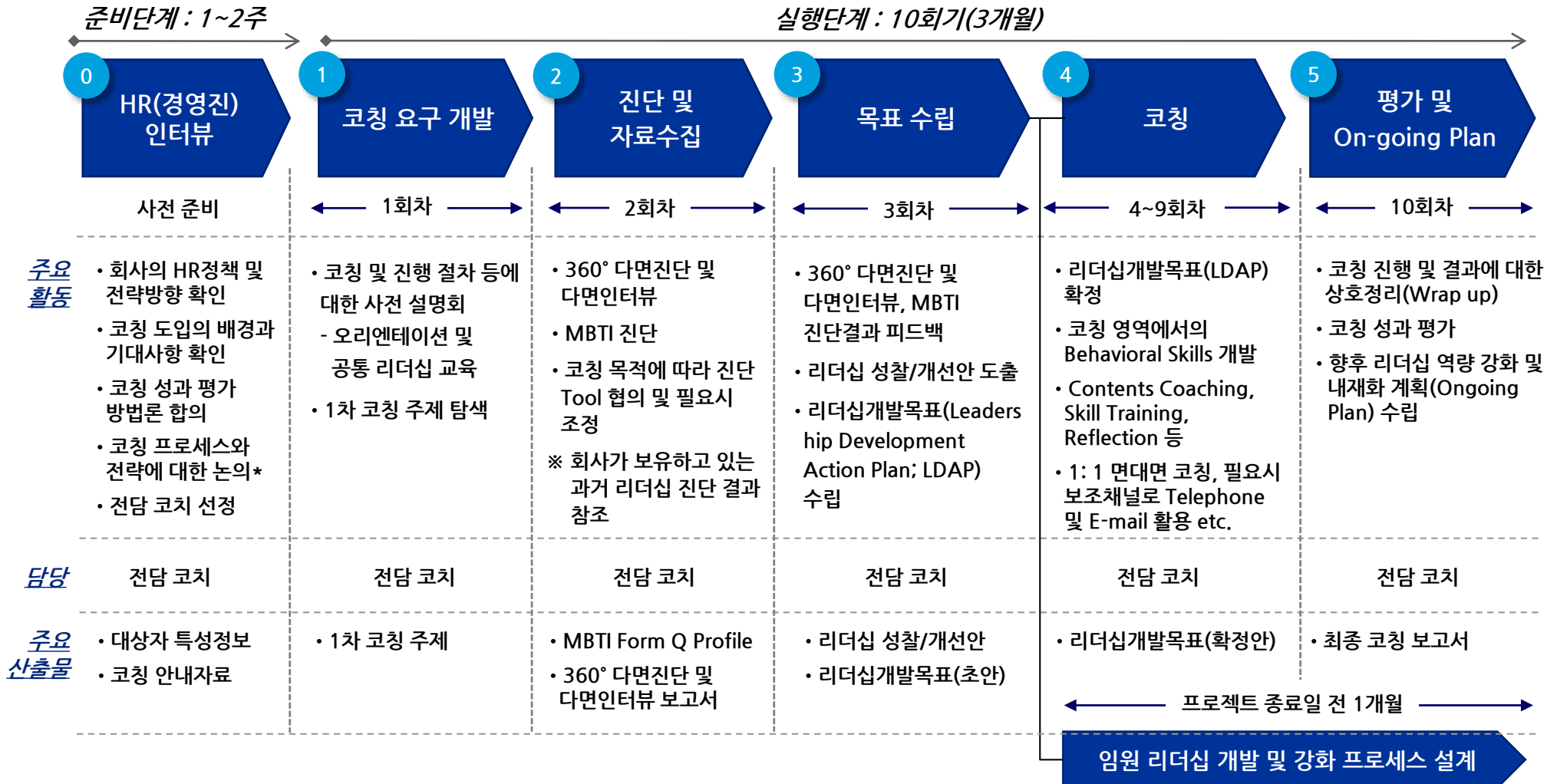
- 사업에 대한 통찰력, 중장기 사업전략수립, 전략적 의사결정력 제고
- 성과창출과 평가스킬, 마케팅 리더십 확보, 협상능력 개발
- 부문별 전문지식 확보, 운영전략, 성과관리체계 개선 등 다수

개인적  
차별화  
접근

조직적  
표준화  
접근

# 1. 임원 코칭 솔루션

다년간의 성과검증을 통해 확립한 “5 Steps Coaching Process”를 제안하며, 본 프로세스는 리더십 개발 코칭에 효과적이며 고객사의 코칭 프로그램 도입 목적에 따라 맞춤형 과정 설계로 진행함



## 2. 경영자 후보 육성 프로그램

E-Learning Mini MBA과정으로 경영능력 기초를 다지고, In Class 리더십역량 강화, Action Learning을 통해 현업에서 실천할 수 있는 성과지향적인 학습이 이루어지도록 함

### 학습 방식 및 진행 방법



## 2. 경영자 후보 육성 프로그램

Action Learning 과정

임원 승진 후 본인이 담당하는 조직에 Soft Landing 및 리더십 발휘로 조기 성과창출 조직구축을 위한  
조직장악 6단계 팀 과제수행 활동을 Action Learning으로 진행 함

### 90일 내 조직을 장악하라 Action Learning

#### 리더의 역할 중심

##### 1단계 스스로를 준비

- 대표로써 달라진 위치에 따라 사전 준비완료

##### 2단계 신속한 파악

- 과거/현재/미래에 대한 상황 파악 완료

#### 구성원 시스템 중심

##### 3단계 성공 기준 협상

- 핵심고객(ssc)의 구성원 간 성공기준 관계구축

##### 4단계 초기 승리 확보

- 4단계 진도관리 통해 성공 체험 완료

#### 성과 시스템 중심

##### 5단계 : 자신의 조직 구축

- 자신의 조직 구축을 위해 비전 / 미션 / 핵심가치 정립 완료

##### 6단계 : 협력 관계 구축

- 핵심고객(SSC)의 구성원과 상생 협력 구축 완료

| 과제            | 완료체크                     | 1M | 2M | 3M |
|---------------|--------------------------|----|----|----|
| 문제 및 업무관심도 평가 | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 신임 리더의 도전과제   | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 과거 상황파악       | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 현재 상황파악       | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 미래 상황예측       | <input type="checkbox"/> |    |    |    |

| 과제           | 완료체크                     | 1M | 2M | 3M |
|--------------|--------------------------|----|----|----|
| 파트너와의 대화 계획  | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 부하와의 대화 계획   | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 초기핵심 개선과제 선정 | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 필요자원 확보      | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 변화의 주도       | <input type="checkbox"/> |    |    |    |

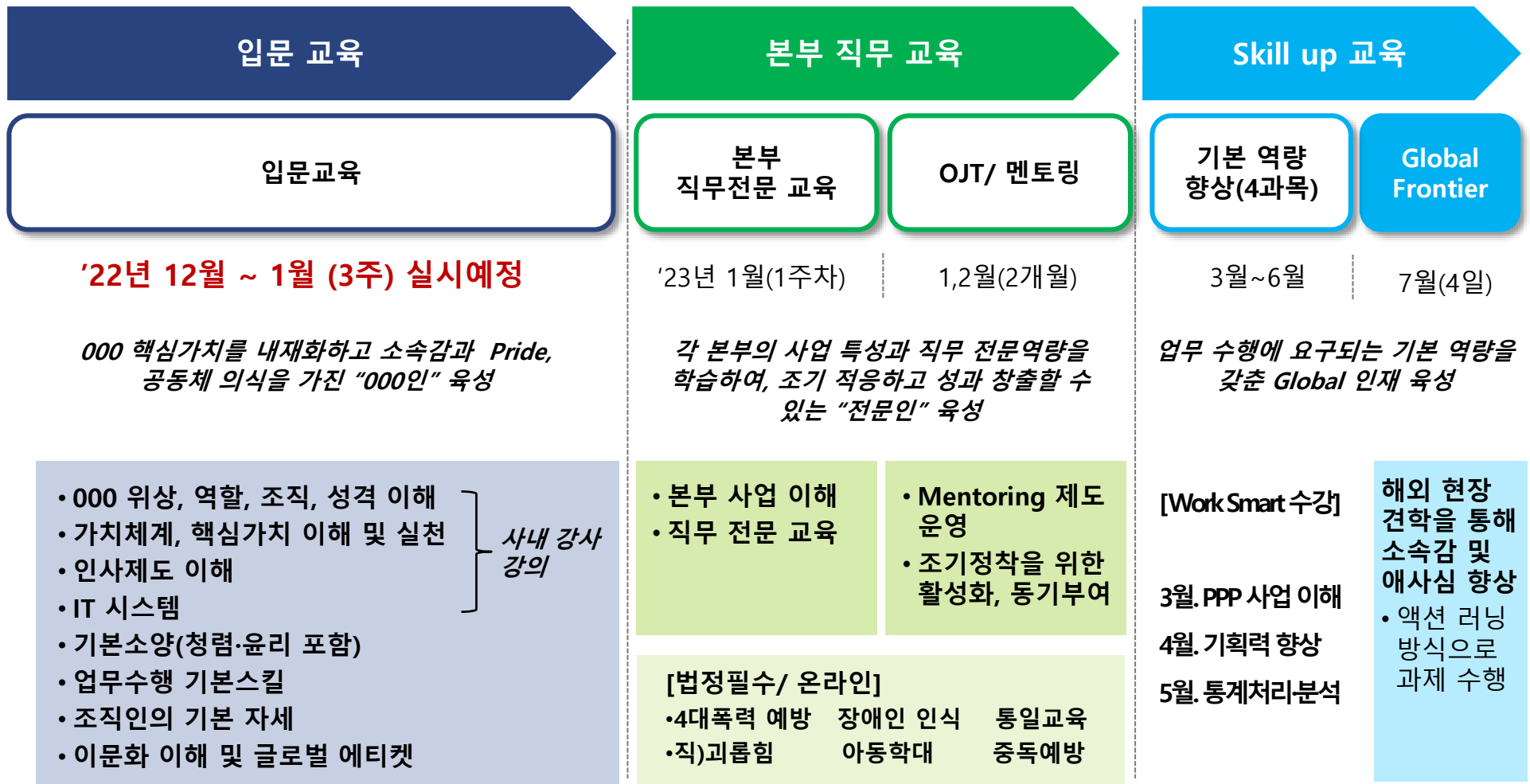
| 과제   | 완료체크                     | 1M | 2M | 3M |
|------|--------------------------|----|----|----|
| 비전   | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 미션   | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 핵심가치 | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 파트너  | <input type="checkbox"/> |    |    |    |
| 구성원  | <input type="checkbox"/> |    |    |    |

### 3. 신입 입문 교육

### 프로그램 개요

000 Culture Fit 및 조기전력화를 위해 **입문 공통교육부터 부서 OJT 활동까지 체계적 육성·관리(Caring System) 함**

#### 신입사원 교육프로그램

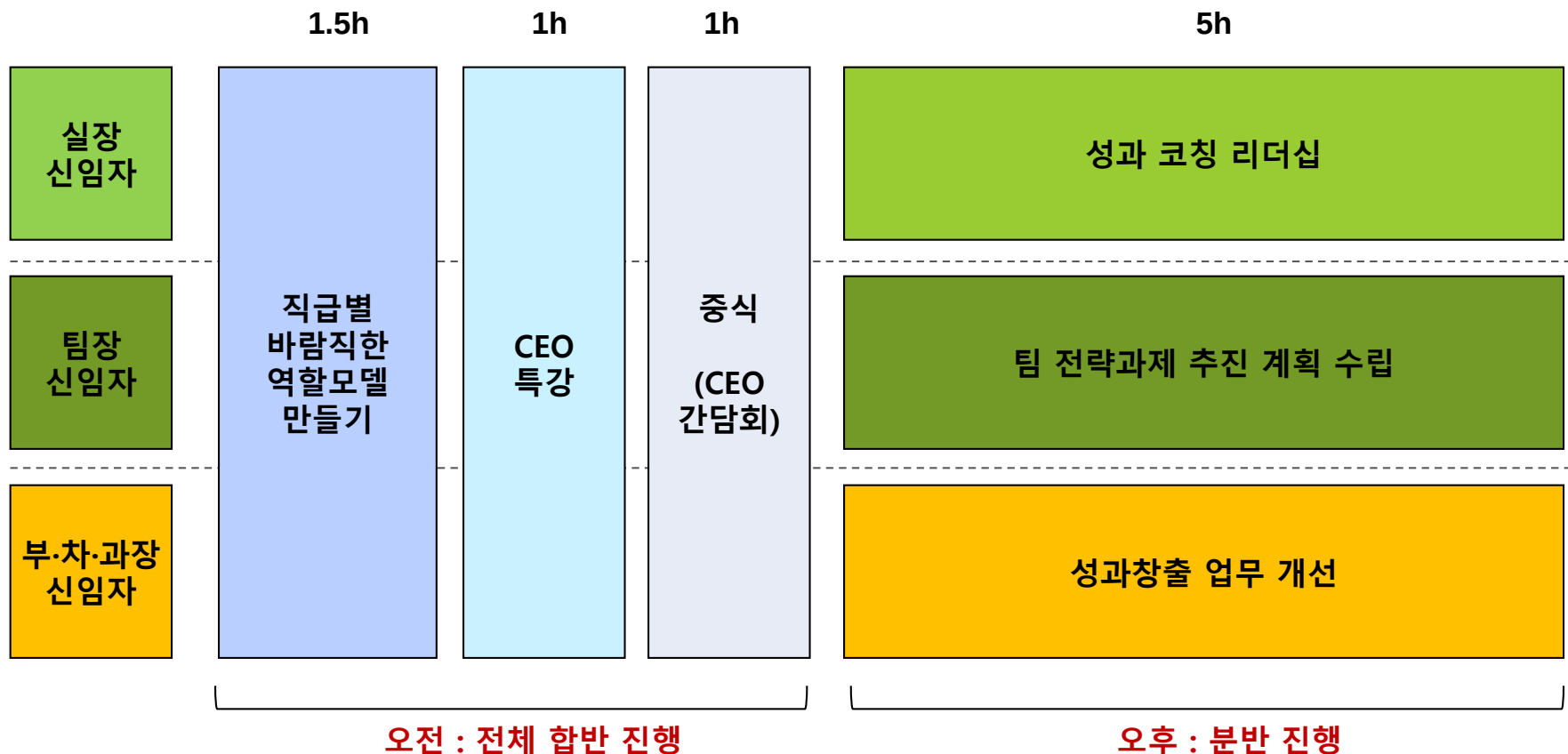


사내 강사 강의

#### 4. 신입자 육성 교육

과정별 1Day로 구성, **직급별 공통 내용은 합반**, R&R에 따른 필요 내용은 분반 운영

##### 승진자 과정 운영



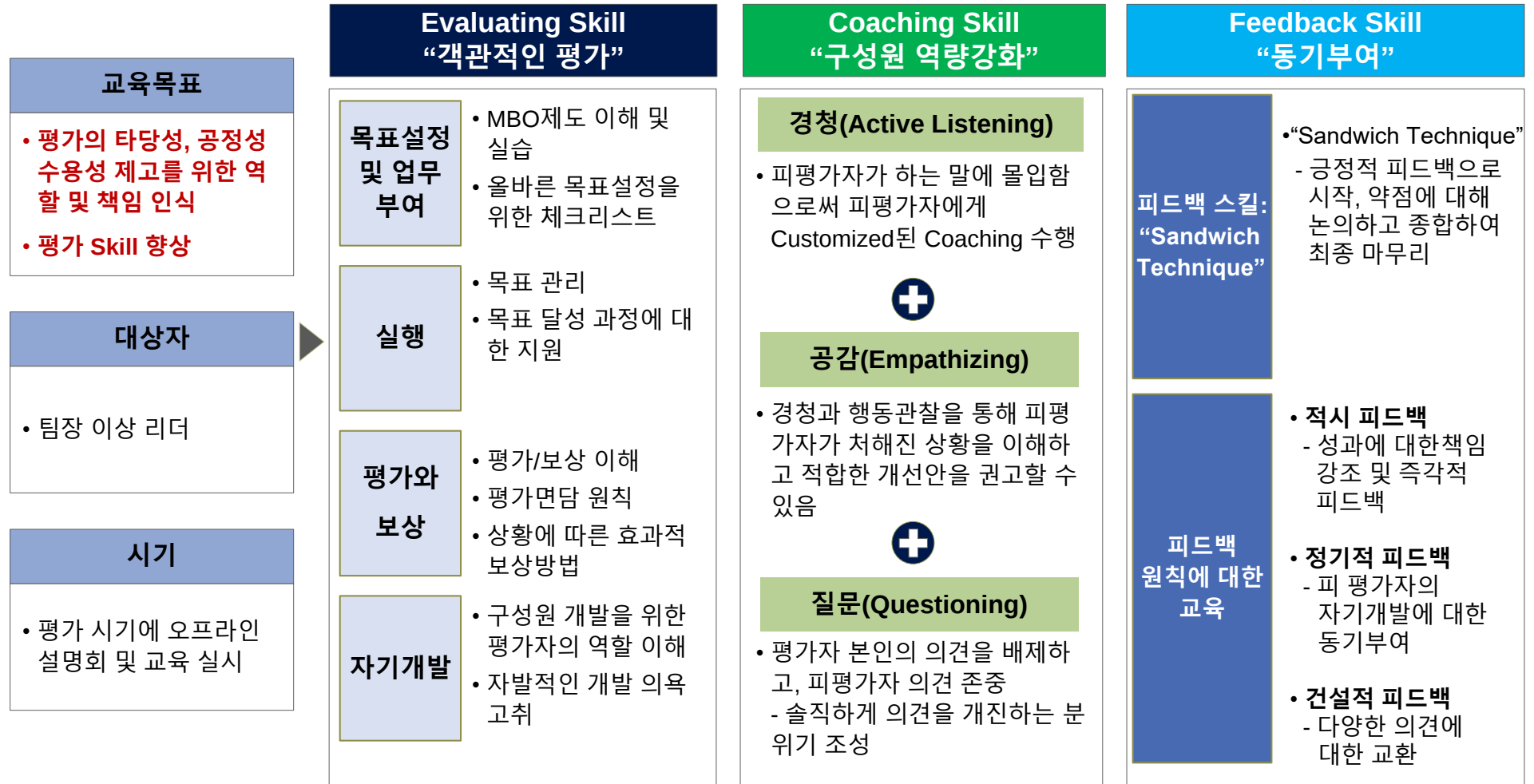
## 실장의 역할과 책임인식 & 3대 Management Skill을 중점적으로 학습

### 신임 실장 과정

| 교육<br>목적 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• High Performance 팀을 만들기 위한 실장의 역할과 책임 인식</li> <li>• 실장에게 요구되는 3대 관리(조직관리, 사람관리, 업무관리) Skill 향상</li> </ul> |                                                                                                  |                                                                                                   |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 모듈       | 4h<br>M1. 조직관리                                                                                                                                     | 6h<br>M2. 업무관리                                                                                   | 4h<br>M3. 직원관리                                                                                    |
| 학습<br>목표 | 담당 실의 비전과 변화 방향을 설정하고<br>구성원에게 제시할 수 있으며,<br>변화와 혁신을 창출하는 방법 습득                                                                                    | 조직의 성과관리 프로세스를 운영할 수<br>있으며, 업무 방식의 Level up을 통해<br>최고의 성과를 창출하는 방법 습득                           | 구성원의 몰입을 이끌어 내기 위한<br>동기부여, 갈등관리, 육성을 통해 열정,<br>역량을 갖춘 인재를 육성하는 방법 습득                             |
| 렛슨       | 1-1 변화의 Trend Leader<br>- 최근 리더십 이슈 및 리더의 고민<br><br>1-2 조직 발달을 이끄는<br>Developer & Vision Maker<br><br>1-3 고성능 팀을 위한 팀 발달 단계별<br>부서장이 해야 할 일        | 2-1 실 성과관리 프로세스 운영 역량 강화<br><br>2-2 업무 추진 방법의 Level up<br><br>2-3 고성능 팀 지속하기<br>- 학습문화, 소통문화 만들기 | 3-1 동기유발 & 동기부여<br>- 구성원들의 열정을 불러 일으키기<br><br>3-2 갈등관리 방법<br><br>3-3 리더가 지닌 영향력의 실체 점검<br>및 강화 방법 |

## 성과관리 제도와 연계 할 수 있는 리더십 향상 교육 실시

### 성과관리 체계와 연계한 평가자 교육



실장 후보자 대상으로, **실장 직책 보임 시에 요구되는 리더십 역량을 先 육성하는 과정**

| 학습 목표                                                                                                                                 | Module                               | 주요 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Understand</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>지식 습득을 통한 인식 보완</li> <li>새로운 모델 및 기준 이해</li> <li>자기 성찰을 통한 필요성 자각</li> </ul> | <b>Module1.</b><br>리더십<br>Foundation | Module 1-1.<br><b>000리더십 모델 이해</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>000리더십 모델</li> <li>리더십의 성공적 발휘를 위한 Key Point 이해</li> </ul> Module 1-2.<br><b>Context형 리더십을 위한 역할 이해</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>리더십 발휘시 고려해야 하는 리더의 역할 및 의미 이해</li> <li>역할 수행을 위한 올바른 리더십 행동 구체화</li> <li>리더십 강화를 위한 자기 개발 계획 수립</li> </ul> Module 1-3.<br><b>리더십 Reflection</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>팀장 개인별 <b>리더십 진단 결과를 활용, 본인의 리더십 강약점 점검</b></li> <li>리더십 보완/강화를 위한 실천 방안 및 자기개발 계획 수립</li> </ul> |
| <b>Apply</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>지식의 적용에 필요한 구체적 방법론 습득</li> <li>적용 과정에서의 Key Success Factor 확인</li> </ul>         | <b>Module2</b><br>리더십<br>Core Skill  | Module 2-1.<br><b>조직관리 Core Skill</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>핵심스킬 1. 인재 발굴 및 육성</li> <li>핵심스킬 2. 조직 내외 관계 형성</li> <li>담당 팀의 현재 상황 점검 및 적용방안 도출</li> </ul> Module 2-2.<br><b>사업관리 Core Skill</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>핵심스킬 1. 통합적 사고 : 전략적 의사결정</li> <li>핵심스킬 2. 성과주도 : 전사관점의 철저한 성과관리</li> <li>담당 팀의 현재 상황 점검 및 적용방안 도출</li> </ul>                                                                                                                                              |
| <b>Create</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>솔루션 공유를 통한 다양한 대안 확보</li> <li>상황에 따른 유연한 대응방안 활용</li> </ul>                      | <b>Module3.</b><br>리더십<br>Clinic     | Module 3-1.<br><b>조직관리 Case Study</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>조직 관리 측면에서 <b>리더들의 당면 이슈에 대한 솔루션 도출</b></li> <li>솔루션의 공유 및 상호 피드백을 통한 집단지식화</li> </ul> Module 3-2.<br><b>사업관리 Case Study</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>사업 관리 측면에서 리더들의 당면 이슈에 대한 솔루션 도출</li> <li><b>솔루션의 공유 및 상호 피드백을 통한 집단지식화</b></li> </ul>                                                                                                                                                                           |

## 5. 리더십 Course profile

## 신임자 과정

|            |                                                                            |                  |                                                                                                                                                        |             |    |                           |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|---------------------------|
| 교육과정명      | 신임실장 과정                                                                    |                  | 교육대상                                                                                                                                                   | 실장 승진자 / 필수 |    |                           |
| 해당직무       | ■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획                                                  |                  | 교육기간                                                                                                                                                   | 총 8시간       |    |                           |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                  |                  | 적정 인원                                                                                                                                                  | 5명 /차수      |    |                           |
| 교육목표       | • 실장 보직자에게 요구되는 역할모델을 이해하고, 신임자로서 자기혁신 방안 모색<br>• 000 Way 이해 및 CEO 경영방침 이해 |                  |                                                                                                                                                        |             |    |                           |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                   |                  | Contents                                                                                                                                               |             | 시간 | 교육방법                      |
|            | 1                                                                          | 바람직한<br>역할모델 만들기 | • 팀과제 : 000 직급별 역량모델 만들기<br>- 해당 직급인들의 현상 모습 찾기 / 바람직한 역할, 자세 도출<br>• 개인과제 : 자기혁신 방안 작성<br>- Go(계속할 것), Stop(중간할 것), Start(새로할 것)<br>- ITEM 및 구체적 실천방안 |             | 2H | 강의<br>실습<br>토의, 발표<br>피드백 |
|            | 2                                                                          | CEO 특강, 간담회      | • 000 직급역할모델 작성 결과 발표, 강평<br>• 000 Way 이해-미션,비전,핵심가치<br>• 직급별 역할&책무 수행 당부 사항<br>- 000 리더십 모델 제시                                                        |             | 1H |                           |
|            | 3                                                                          | 성과코칭 리더십         | • 구성원 성과창출 코칭 프로세스 및 내용<br>• 성과 코칭 시나리오 작성<br>• 코칭 역할연기                                                                                                |             | 5H |                           |
| 관련 역량      | ■ 리더십, 성과관리, 변화관리                                                          |                  | 연관 프로그램                                                                                                                                                | ■ 리더십 역량 향상 |    |                           |
| 전문가 Pool   | ■ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                   |                  |                                                                                                                                                        |             |    |                           |

## 5. 리더십 Course profile

신임자 과정

|            |                                                                            |                  |                                                                                                                                                        |             |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|
| 교육과정명      | 신임팀장 과정                                                                    |                  | 교육대상                                                                                                                                                   | 팀장 승진자 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■ 공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                     |                  | 교육기간                                                                                                                                                   | 총 8시간       |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                  |                  | 적정 인원                                                                                                                                                  | 5명 /차수      |    |
| 교육목표       | • 팀장 보직자에게 요구되는 역할모델을 이해하고, 신임자로서 자기혁신 방안 모색<br>• 000 Way 이해 및 CEO 경영방침 이해 |                  |                                                                                                                                                        |             |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                   |                  | Contents                                                                                                                                               |             | 시간 |
|            | 1                                                                          | 바람직한<br>역할모델 만들기 | • 팀과제 : 000 직급별 역량모델 만들기<br>- 해당 직급인들의 현상 모습 찾기 / 바람직한 역할, 자세 도출<br>• 개인과제 : 자기혁신 방안 작성<br>- Go(계속할 것), Stop(중간할 것), Start(새로할 것)<br>- ITEM 및 구체적 실천방안 |             | 2H |
|            | 2                                                                          | CEO 특강, 간담회      | • 000 직급역할모델 작성 결과 발표, 강평<br>• 000 Way 이해 - 미션,비전,핵심가치<br>• 직급별 역할&책무 수행 당부 사항<br>- 000 리더십 모델 제시                                                      |             | 1H |
|            | 3                                                                          | 팀 전략과제<br>추진 방안  | • 팀 업무관련 PEST 분석<br>- 정치, 경제, 사회, 기술분석 / - 산업, 고객, 환경분석<br>• 과제 선정 및 목표 설정<br>• 담당별 책임 할당 및 이행계획 수립                                                    |             | 5H |
| 관련 역량      | ■ 리더십, 성과관리, 부하육성                                                          |                  | 연관 프로그램                                                                                                                                                | ■ 리더십 역량 향상 |    |
| 전문가 Pool   | ■ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                   |                  |                                                                                                                                                        |             |    |

## 5. 리더십 Course profile

신임자 과정

|            |                                                                            |                  |                                                                                                                                                        |                 |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|
| 교육과정명      | 신임중간관리자 과정                                                                 |                  | 교육대상                                                                                                                                                   | 부,차,과장 승진자 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                      |                  | 교육기간                                                                                                                                                   | 총 8시간           |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                  |                  | 적정 인원                                                                                                                                                  | 5명 /차수          |    |
| 교육목표       | • 부,차,과장에게 요구되는 역할모델을 이해하고, 신임자로서 자기혁신 방안 모색<br>• 000 Way 이해 및 CEO 경영방침 이해 |                  |                                                                                                                                                        |                 |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                   |                  | Contents                                                                                                                                               |                 | 시간 |
|            | 1                                                                          | 바람직한<br>역할모델 만들기 | • 팀과제 : 000 직급별 역량모델 만들기<br>- 해당 직급인들의 현상 모습 찾기 / 바람직한 역할, 자세 도출<br>• 개인과제 : 자기혁신 방안 작성<br>- Go(계속할 것), Stop(중단할 것), Start(새로할 것)<br>- ITEM 및 구체적 실천방안 |                 | 2H |
|            | 2                                                                          | CEO 특강, 간담회      | • 000 직급역할모델 작성 결과 발표, 강평<br>• 000 Way 이해 - 미션,비전,핵심가치<br>• 직급별 역할&책무 수행 당부 사항<br>- 000 리더십 모델 제시                                                      |                 | 1H |
|            | 3                                                                          | 팀 전략과제<br>추진 방안  | • Pain point 현상 및 원인분석<br>• 개선과제 선정 및 명확화<br>• 해결안 개발<br>• 상사 설득 ABC                                                                                   |                 | 5H |
| 관련 역량      | ■ 리더십, 성과관리, 후배지도, 전략추진                                                    |                  | 연관 프로그램                                                                                                                                                | ■ 리더십 역량 향상     |    |
| 전문가 Pool   | ■ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                   |                  |                                                                                                                                                        |                 |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 향상 과정

|            |                                                                                           |                   |                                                                                                                                                 |                    |                      |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|
| 교육과정명      | 실장 리더십 향상 과정                                                                              | 교육대상              | 실장 3년차 이상 / 필수                                                                                                                                  |                    |                      |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                                     | 교육기간              | 총 12시간                                                                                                                                          |                    |                      |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                                 | 적정 인원             | 10명 /차수                                                                                                                                         |                    |                      |
| 교육목표       | • High Performance 팀을 만들기 위한 실장의 역할과 책임 인식<br>• 실장에게 요구되는 3대 관리(조직관리, 사람관리, 업무관리) 의 역량 강화 |                   |                                                                                                                                                 |                    |                      |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                                  |                   | Contents                                                                                                                                        | 시간                 | 교육방법                 |
|            | 1                                                                                         | 조직관리<br>- 실 방향 제시 | • 리더십의 변화 Trend<br>- 최근 리더십 이슈 및 리더의 고민<br>• 조직 발달을 이끄는 Developer & Vision Maker<br>- 고성과 팀을 위한 팀 발달 단계별 부서장이 해야 할 일<br>- 구성원을 몰입시키는 비전과 미션 만들기 | 3H                 | 강의<br>실습<br>토의<br>발표 |
|            | 2                                                                                         | 업무관리<br>- 실 성과 촉진 | • 실 성과관리 프로세스 운영 역량 강화<br>• 업무 추진 방법의 Level up<br>• 고성과 팀 지속하기<br>- 학습문화, 소통문화 만들기                                                              | 6H                 |                      |
|            | 3                                                                                         | 직원관리<br>- 실 열정 고취 | • 구성원들의 열정을 불러 일으키기<br>• 동기유발 & 동기부여<br>• 몰입을 이끌어 내는 동기부여<br>• 리더가 지닌 영향력의 실체를 점검, 강화 방법<br>• 갈등관리 방법                                           | 3H                 |                      |
| 관련 역량      | ■ 코칭, 성과관리, 변화관리, 동기부여                                                                    |                   | 연관 프로그램                                                                                                                                         | ■ 리더십 역량 향상, 신입자과정 |                      |
| 전문가 Pool   | ■임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                                   |                   |                                                                                                                                                 |                    |                      |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 향상 과정

|            |                                                             |                      |                                                                                                             |                |    |
|------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 교육과정명      | 팀장 리더십 향상 과정                                                |                      | 교육대상                                                                                                        | 팀장 3년차 이상 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                       |                      | 교육기간                                                                                                        | 총 12시간         |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                   |                      | 적정 인원                                                                                                       | 10명 /차수        |    |
| 교육목표       | • 팀원에서 팀장으로 관점의 전환, 능력 있는 팀장으로서의 성장<br>• 팀 목표설정과 성과창출 스킬 확보 |                      |                                                                                                             |                |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                    |                      | Contents                                                                                                    |                | 시간 |
|            | 1                                                           | 팀장의 역할 이해            | • 팀장과 팀원의 관계 구축<br>- 팀장 역할<br>- 리더십 상황과 스타일 특성<br>• 팀 이슈 파악 및 해결 방안 모색                                      |                | 4H |
|            | 2                                                           | 팀의 방향과 목표<br>설정 및 공유 | • 팀의 궁극적 방향 조율<br>- 비즈니스 모델 이해, 가치 제안, 활동 체계<br>• 팀목표, 과제의 공유<br>- 본부/실 전략과 팀 과제의 관련성 확인<br>• 팀의 핵심 프로세스 정립 |                | 4H |
|            | 3                                                           | 팀의 성과 확보             | • 팀원 육성 및 동기부여<br>• 초기 성과의 중요성<br>• 팀원의 성과 창출 지원                                                            |                | 4H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 성과관리, 변화관리                                           |                      | 연관 프로그램                                                                                                     | ▪ 리더십 역량 향상    |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                     |                      |                                                                                                             |                |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 향상 과정

|            |                                                                          |                 |                                                                                       |                  |    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|
| 교육과정명      | 부,차장 리더십 향상 과정                                                           |                 | 교육대상                                                                                  | 부,차장 3년차 이상 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                    |                 | 교육기간                                                                                  | 총 8시간            |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                |                 | 적정 인원                                                                                 | 10명 /차수          |    |
| 교육목표       | • 상사를 지원하고 후배를 코칭하는 링커가 되기 위한 스킬 습득<br>• 상사에게 인정받고, 후배에게 존경받는 실제적인 방법 습득 |                 |                                                                                       |                  |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                 |                 | Contents                                                                              |                  | 시간 |
|            | 1                                                                        | 자기 변화관리         | • 고성과 창출 집단의 주인공 되기<br>• 팀에서 나의 역할을 인식<br>• 역할 수행을 위한 자신의 강·약점 인지 (자기진단)              |                  | 2H |
|            | 2                                                                        | 우호적 상사 관계<br>형성 | • 나의 상사 이해<br>• 상사의 원칙 이해<br>• 상사의 유능한 참모 되기<br>• 상사의 업무 스타일에 따른 업무수행<br>• 진정한 파트너 되기 |                  | 3H |
|            | 3                                                                        | 후배의 성과 촉진       | • 인정 받는 선배 되기<br>• 중간관리자로서 영향력 요소 진단·<br>• 후배의 업무 성과 지원하기<br>• 중간관리자로서 팀의 갈등 조정 및 해결  |                  | 3H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 성과관리, 변화관리                                                        |                 | 연관 프로그램                                                                               | ▪ 리더십 역량 향상      |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                  |                 |                                                                                       |                  |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 향상 과정

|            |                                                                         |           |                                                                                                                         |             |    |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----|
| 교육과정명      | 과장 리더십 향상 과정                                                            | 교육대상      | 과장 3년차 이상 / 필수                                                                                                          |             |    |
| 해당직무       | ■ 공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                  | 교육기간      | 총 8시간                                                                                                                   |             |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                               | 적정 인원     | 10명 /차수                                                                                                                 |             |    |
| 교육목표       | • 후배를 성장시키기 위한 업무 코칭 능력 향상<br>• 팀 문화를 주도하고 후배들의 어려움을 공감하고 해결하기 위한 행동 수행 |           |                                                                                                                         |             |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                |           | Contents                                                                                                                |             | 시간 |
|            | 1                                                                       | 조직의 중심 되기 | • 팀 문화 주도<br>- 나의 선택, Up & Down (팀 상황 시뮬레이션)<br>- 팀워크 활성화 활동 아이디어 찾기<br>• 후배 고민 해결<br>- 대인 감수성 진단, - Open Talk, - 고민의 벽 |             | 3H |
|            | 2                                                                       | 업무의 중심 되기 | • 업무 전문성<br>- 실무자로서 나만의 Excellence, - 업무 완결성 제고 방법<br>• 후배 업무 코칭<br>- 전문가의 함정 진단 및 벗어나기, - 업무 지시와 피드백                   |             | 3H |
|            | 3                                                                       | 자기실현 리더십  | • 자기발견 스토리<br>- 삶의 가치 찾기, 업무 몰입요소 찾기<br>• 조직에서의 네트워크 확장<br>- 내가 영향 받은 사람, 영향을 준 사람, 영향 요소 찾고 개발하기                       |             | 2H |
| 관련 역량      | ■ 리더십, 성과관리, 변화관리                                                       |           | 연관 프로그램                                                                                                                 | ■ 리더십 역량 향상 |    |
| 전문가 Pool   | ■임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                 |           |                                                                                                                         |             |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 향상 과정

|            |                                                                            |           |                                                            |                |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 교육과정명      | 대리 Self 리더십 향상 과정                                                          |           | 교육대상                                                       | 대리 3년차 이상 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■ 공통 □ 사업개발 □ 투자관리 □ 전략기획                                                  |           | 교육기간                                                       | 총 8시간          |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                  |           | 적정 인원                                                      | 10명 /차수        |    |
| 교육목표       | • 내가 하는 일의 본질을 탐색하고, 일을 바라보는 긍정적 관점 함양<br>• 일의 의미를 찾고 주도적으로 업무 영역 확장 방안 모색 |           |                                                            |                |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                   |           | Contents                                                   |                | 시간 |
|            | 1                                                                          | 일의 의미와 가치 | • 잡 크래프팅 작성<br>• 000 비즈니스 및 Value Chain 이해<br>• 내 업무의 나비효과 |                | 3H |
|            | 2                                                                          | 업무 확장     | • 업무 전문성 확보를 위한 성찰<br>• 업무 확장을 위한 성장 로드맵 작성                |                | 2H |
|            | 3                                                                          | 관계 구축     | • 조직 내/외 관계 Map<br>• 동료에 대한 인식 전환<br>• 성장 계획 세우기           |                | 3H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 일에 의미 찾기, 네트워킹                                                      |           | 연관 프로그램                                                    | ▪ 리더십 역량 향상    |    |
| 전문가 Pool   | ▪ 임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                   |           |                                                            |                |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 후보자 양성 과정

|            |                                                                                              |               |                                                                                                                              |                |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|
| 교육과정명      | 임원 후보자 양성 과정                                                                                 |               | 교육대상                                                                                                                         | 실장 4년차 이상 / 필수 |    |
| 해당직무       | ■ 공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                                       |               | 교육기간                                                                                                                         | 총 8시간          |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                                    |               | 적정 인원                                                                                                                        | 5명 /차수         |    |
| 교육목표       | • 리더십 역량별, 개인별 강점과 약점 인식을 통해 리더십 개발 계획 수립<br>• 가상의 부문 경영자가 되어 비즈니스를 혁신하고, 콜라보레이션을 적용하는 실습 체험 |               |                                                                                                                              |                |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                                     |               | Contents                                                                                                                     |                | 시간 |
|            | 1                                                                                            | Biz Leading   | • 임원의 역할과 비즈니스 모델<br>- 담당 조직에서의 새로운 비즈니스 모델 9가지 유형<br>- 비즈니스 모델 실습<br>• 사업 방식의 혁신을 위한비즈니스 리딩 방법<br>• 담당 조직의 제도와 시스템 혁신 방안 모색 |                | 3H |
|            | 2                                                                                            | 변화관리          | • 조직 및 개인 변화관리 방법론<br>- 기업과 조직의 숙명, 변화관리<br>• 업무에 몰입 촉진하기<br>- 구성원간 의견 충돌에 대응하기, 심층 사례 연구<br>• 변화관리와 리더십                     |                | 3H |
|            | 3                                                                                            | Collaboration | • 시스템적 사고 함양<br>• 부문간 상황 공유를 통한 커뮤니케이션의 중요성<br>• 부서간 시너지 향상을 위한 구체적이 실천 방안 도출 (실습)                                           |                | 2H |
| 관련 역량      | ■ 리더십                                                                                        |               | 연관 프로그램                                                                                                                      | ■ 실장 리더십향상 과정  |    |
| 전문가 Pool   | ■임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                                      |               |                                                                                                                              |                |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 후보자 양성 과정

|            |                                                                                                                |                     |                                                                         |                         |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----|
| 교육과정명      | 실장 후보자 양성 과정                                                                                                   |                     | 교육대상                                                                    | 팀장 4년차 이상 / 필수          |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                                                          |                     | 교육기간                                                                    | 총 8시간                   |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                                                      |                     | 적정 인원                                                                   | 5명 /차수                  |    |
| 교육목표       | • 변화하는 환경에서 리더로서 가치를 정립하고 구성원들의 신뢰와 참여를 이끌어 내는 방법 학습<br>• Best Practice 연구를 통해 탁월한 리더의 리더십 행동 양식 파악 및 적용 방안 모색 |                     |                                                                         |                         |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                                                       |                     | Contents                                                                |                         | 시간 |
|            | 1                                                                                                              | 가치와 원칙의<br>명확화      | • 부서 가치와 개인 가치 Alignment<br>• 리더로서 본보기 보이기<br>• 가치와 원칙 공유<br>• 사례 실습    |                         | 3H |
|            | 2                                                                                                              | 가슴을 뛰게 하는<br>비전 만들기 | • 리더로서 나의 비전테마 찾기<br>• 비전에 생기 불어 넣기<br>• 비전 공유 및 실행 동기부여<br>• 작은 성공 만들기 |                         | 2H |
|            | 3                                                                                                              | 열정 우러나게 하기          | • 공헌 인정하기<br>• 구성원 역량 개발<br>• 서로 협력하게 만들기<br>• 구성원 열정 고취 프로젝트           |                         | 3H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 비전셋팅, 열정 발휘                                                                                             |                     | 연관 프로그램                                                                 | ▪ 실장 신임자과정, 실장 리더십 향상과정 |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                                                        |                     |                                                                         |                         |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 후보자 양성 과정

|            |                                                                |                       |                                                                                               |                |    |                   |
|------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----|-------------------|
| 교육과정명      | 팀장 후보자 양성 과정                                                   |                       | 교육대상                                                                                          | 부장 4년차 이상 / 필수 |    |                   |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                          |                       | 교육기간                                                                                          | 총 8시간          |    |                   |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                      |                       | 적정 인원                                                                                         | 5명 /차수         |    |                   |
| 교육목표       | •비즈니스 전략 실행을 위한 팀장에게 요구되는 역할 이해<br>•구성원 몰입과 육성을 위한 매니지먼트 스킬 습득 |                       |                                                                                               |                |    |                   |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                       |                       | Contents                                                                                      |                | 시간 | 4육방법              |
|            | 1                                                              | 팀 리더에게<br>요구되는 역할과 역량 | • 자기변화, 조직변화의 걸림돌 제거<br>• 변화의 4가지 영역 도출 및 촉진 방법<br>• 현업 수행과제 부여 및 설명                          |                | 2H | 강의<br>실습<br>토의,발표 |
|            | 2                                                              | 타부서 업무협조              | • 상호 협조를 통한 시너지 창출 방안<br>• 시스템적 사고로 큰 그림 그리기<br>• 관계부서간 업무협조 시뮬레이션                            |                | 3H |                   |
|            | 3                                                              | 이해관계자 관리              | • 팀 리더의 이해관계자 리스트 만들기<br>• 이해관계자 역할과 영향 파악<br>• 이해관계자에 대한 우선순위 부여<br>• 이해관계자에 대한 커뮤니케이션 계획 수립 |                | 3H |                   |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 시너지 창출, 커뮤니케이션                                          |                       | 연관 프로그램                                                                                       | ▪ 팀장 신임자과정     |    |                   |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                        |                       |                                                                                               |                |    |                   |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 스킬 Set 과정

|            |                                                                                        |                         |                                                                                                   |              |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|
| 교육과정명      | 전략적 사고와 의사결정 과정                                                                        |                         | 교육대상                                                                                              | 과장이상 전체 / 선택 |    |
| 해당직무       | ■ 공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                                 |                         | 교육기간                                                                                              | 총 8시간        |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                              |                         | 적정 인원                                                                                             | 10명 /차수      |    |
| 교육목표       | • 사업 환경 변화를 예측하여 사업을 통찰하고 올바른 의사결정을 위한 다양한 방법론 학습<br>• 전략적 사고의 프로세스 흐름에 따른 의사 결정 방법 학습 |                         |                                                                                                   |              |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                               |                         | Contents                                                                                          |              | 시간 |
|            | 1                                                                                      | 전략적 사고의 개념<br>과 시나리오 개발 | • 전략과 기획<br>• 외부환경 분석을 통한 정치, 경제, 사회문화, 기술환경의 요인 파악<br>• 미래 변화 시나리오 작성 (what if 사고법)<br>• 시나리오 평가 |              | 2H |
|            | 2                                                                                      | 전략적 사고<br>프로세스          | • Frame 사고 : 비즈니스의 프레임 이해<br>• Logic 사고 : 논리적인 사고법<br>• Concept 사고 : 고객 중심 사고                     |              | 2H |
|            | 3                                                                                      | 전략적 의사결정                | • 의사결정의 유형<br>• 전략적 의사결정 방법<br>• 실습 : 다양한 상황에서의 효과적 의사결정                                          |              | 4H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 전략, 문제해결                                                                        |                         | 연관 프로그램                                                                                           | ▪ 리더십 역량 향상  |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                                |                         |                                                                                                   |              |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 스킬 Set 과정

|            |                                                                                  |           |                                                                                                      |              |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|
| 교육과정명      | 리더의 감정관리 과정                                                                      |           | 교육대상                                                                                                 | 팀장이상 전체 / 선택 |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                                            |           | 교육기간                                                                                                 | 총 8시간        |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                                        |           | 적정 인원                                                                                                | 10명 /차수      |    |
| 교육목표       | • 효과적인 감정관리 방법 및 실습을 통해 리더의 업무 몰입도 및 직무만족도 향상<br>• 부정적 감정을 긍정적이고 원만하게 다스리는 스킬 습득 |           |                                                                                                      |              |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                                         |           | Contents                                                                                             |              | 시간 |
|            | 1                                                                                | 내 감정 알기   | • 마음상태 알아보기<br>• ‘현재 내 마음 읽기’ 액티비티 – 사진 활용<br>• 스트레스 상황에서 마음을 돌아봐야 하는 이유 3가지<br>• [진단/실습] 스트레스 수준 진단 |              | 3H |
|            | 2                                                                                | 감정 다스리기   | • [토의] 업무에서 부딪히는 어려움 및 대처방안 공유<br>• 현장에서 감정관리를 하는 안전한 방법 VS 위험한 방법<br>• [실습] 평소 감정 관리법               |              | 3H |
|            | 3                                                                                | 감정관리 액션플랜 | • [실습] ‘향후 나는 이런 직장생활을 하고 싶다’ 액티비티<br>• 내 감정 다스리고 관리하기 위한 다짐 공유<br>• 액션플랜 – Do, Don’t                |              | 2H |
| 관련 역량      | ▪ 리더십, 직원관리 리더십                                                                  |           | 연관 프로그램                                                                                              | ▪ 리더십 역량 향상  |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                                          |           |                                                                                                      |              |    |

## 5. 리더십 Course profile

## 리더십 스킬 Set 과정

|            |                                                          |                               |                                                                                      |              |    |
|------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|
| 교육과정명      | 성과평가자 스킬업 과정                                             |                               | 교육대상                                                                                 | 팀장이상 전체 / 선택 |    |
| 해당직무       | ■공통 □사업개발 □투자관리 □전략기획                                    |                               | 교육기간                                                                                 | 총 8시간        |    |
| 교육주관       | ■ 사내 □ 사외                                                |                               | 적정 인원                                                                                | 10명 /차수      |    |
| 교육목표       | • People Counselor로서의 역할 및 책임 인식<br>• 평가자로서의 평가 Skill 향상 |                               |                                                                                      |              |    |
| 세부<br>교육내용 | Module 명                                                 |                               | Contents                                                                             |              | 시간 |
|            | 1                                                        | Evaluating Skill<br>“객관적인 평가” | • 목표설정 및 업무부여<br>• 실행 : 목표관리, 목표달성 과정에 대한 지원<br>• 평가면담 원칙<br>• 평가와 보상 :자발적인 개발 의욕 고취 |              | 3H |
|            | 2                                                        | Coaching Skill<br>“구성원 역량강화”  | • 경청 : 피 평가자 하는 말에 공감<br>• 공감 : 경청과 행동관찰을 통해 피평가자가 처해진 상황 이해<br>• 질문 : 피평가자의 의견 존중   |              | 2H |
|            | 3                                                        | Feedback Skill<br>“동기부여”      | • 피드백 Skill : “Sandwich Technique”<br>• 피드백 원칙 : 적시피드백, 정기적피드백, 건설적피드백               |              | 3H |
| 관련 역량      | ▪ 성과관리리더십, 팀원육성                                          |                               | 연관 프로그램                                                                              | ▪ 리더십 역량 향상  |    |
| 전문가 Pool   | ▪임팩트랩. 02-428-7336, www.impactlab.co.kr                  |                               |                                                                                      |              |    |